ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 5-7классов
МБОУ «Спеховская СОШ». 2017-2018учебный год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) Основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования, Программы формирования УУД.
1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее - ИИП) в связи с переходом на ФГОС обучающихся 5-7 классов.
1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизацию стиля общения педагогов и учащихся.
1.4 ИИП является основным объектом оценки метапредметных результатов, достигнутых обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
1.5. ИИП представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
1.6. Выполнение индивидуального ИИП обязательно для каждого обучающегося 5-7 классов, перешедшего на обучение по ФГОС; его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.
1.7. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.
1.8 Контроль работы по проектам осуществляет заместитель директора учебно-воспитательной работе.

2. Цели подготовки и защиты ИИП

2.1. Целями выполнения ИИП являются:

2.1.1. Продемонстрировать выпускникам способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Выявить у школьника способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Сформировать у обучающегося способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценить у обучающегося способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определить уровень сформированности у обучающегося способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2 Задачами выполнения ИИП являются:

2.2.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

4. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

4.1. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта. Руководитель проекта в течение октября-ноября текущего учебного года вносит в сводную заявку (перечень) предлагаемых тем проектов.

4.2. Руководителем проекта может быть педагог МБОУ «Спеховская СОШ». Возможно привлечение сотрудников иных организаций или иных образовательных учреждений в качестве консультантов индивидуальных проектов обучающихся.

4.3.Обучающиеся сами выбирают тему. .

4.4. Тема проекта должна быть утверждена директором школы.

С момента утверждения директором школы (ноябрь текущего года) перечня проектных работ руководитель несет ответственность за выполнение

проектной работы каждым учеником. Перечень может быть изменен или дополнен в течение первого полугодия (но не позднее 1 февраля текущего учебного года). Одну и ту же тему проекта могут выбрать несколько обучающихся.

4.5. В состав экспертной комиссии по реализации и оцениванию проектной деятельности входят:

руководитель экспертной комиссии - заместитель директора по УВР ;
классные руководители;
учителя - предметники;
родители;
обучающиеся 10,11 классов, победители олимпиад и НПК

4.6. Список экспертной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год в марте-месяце.

4.7. Руководителем проекта является учитель-предметник, тему которого выбрал ученик.

5. Требования к содержанию и направленности проекта

5.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- **письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад);
- **художественная творческая работа** (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации;
- **материальный объект,** макет, иное конструкторское изделие;
компьютерная программа;
- **отчетные материалы по социальному проекту,** которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

6. Требования к этапам работы над проектом

6.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

6.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная обучающимся - поиск способов решения проблемы - решение.

Этапы работы над проектом:

Сроки	Содержание	Ответственные
I.Поисковый	Определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта, выбор руководителя проекта.	
Октябрь-ноябрь	Формирование перечня тем для проектной работы, с ориентиром на возможность представления проектов не только в рамках школы, но и для участия в конкурсах за ее пределами.	Учителя - предметники
	Ознакомление с перечнем тем проектов обучающихся и их родителей (законных представителей)	Классный руководитель
	Выбор темы проекта	Обучающиеся, классные руководители, учителя-предметники
Конец ноября	Окончательный выбор темы проекта	Обучающиеся и классные руководители
	Предоставление списка для утверждения директору школы	Классные руководители
	Составление плана действий по его реализации, начало исследовательского этапа	Руководители проектов
II. Аналитический	Разработка плана работы по выполнению проекта, сбор и изучение литературы, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов, выбор способа представления результатов, оформление работы.	
Декабрь	Изучение литературы и материалов СМИ по тематике проекта	Обучающиеся
	Определение структуры работы.	Обучающиеся и руководители проектов
	Внесение корректив в первоначальные замыслы и планы, утверждение формулировки тем - не позднее 01 декабря	Обучающиеся и руководители проектов
III. Практический	Выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в структуру проектов**.**	
Январь	Подготовка электронных материалов по проекту, реализация исследовательского этапа работы.	Обучающиеся и руководители проектов
Февраль	Реализация исследовательского этапа работы; оформление печатных и электронных материалов по проекту, представление для оценки руководителю проекта	Обучающиеся и руководители проектов
Март-апрель	Подготовка защиты проекта	Обучающиеся и руководители проектов
	Представление работы для оценки	Руководитель проекта

	руководителю проекта, подготовка защиты проекта.	
IV. Контрольный	Защита проекта и оценивание работы.	
Май	Защита проекта	Обучающиеся, руководители проектов
	Оценка проектов членами экспертной комиссии	Члены экспертной комиссии
	Оформление результатов проектной деятельности в Портфолио обучающего.	Обучающиеся
	Выставление итоговой отметки за проект в классные журналы.	Классные руководители

6.4.Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы в разделе ФГОС. Приложение 1

7. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

7.1. Для проектов практической направленности учащимся оформляется пояснительная записка, объемом не более 2 листов печатного текста*:*
а) цели и назначения проекта;
б) краткое описание хода выполнения проекта и полученных результатов; методов и приемов, используемых при выполнению работы;
в) списка использованных источников.
Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений,
для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.
7.2. Отзыв руководителя должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
а) инициативность и самостоятельность;
б) ответственность (включая динамику отношения к выполняемой работе);
в) исполнительская дисциплина;
г) навык сотрудничества;
д) умение ясно изложить и оформить выполненную работу;
е) умение раскрыть содержание работы;
ж) умение поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации (Приложение 2).
При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.
7.3. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники (Приложение 3).
7.4. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается**.**

7.5. Работа печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А 4, расположенной вертикально.
7.6. Основной текст работы печатается шрифтом Times New Roman (кегль 14). На каждом листе оставляются поля: левое – 3 см (30 мм), правое – 1,5 см (15 мм), верхнее – 2 см (20 мм), нижнее – 2 см (20 мм). Выравнивание текста - по ширине листа. Междустрочный интервал – полуторный.

Текст, помещенный в таблицы при наличии большого количества информации допускается печатать кеглем 12, междустрочный интервал одинарный, с сохранением шрифта Times New Roman.
7.7. Заголовки разделов, частей, структурных и смысловых групп допускается выделять в тексте полужирным шрифтом с сохранением основных характеристик размера и шрифта.
При правильно выбранных параметрах на странице должно умещаться в среднем 30 строк, а в строке – в среднем 60 печатных знаков, включая знаки препинания и пробелы между словами.
7.8. Сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).
7.9. Страницы работы должны быть пронумерованы, включая и приложения. Нумерация начинается с 2 страницы (титульный лист не нумеруются). Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу верхнего или нижнего поля страницы.
7.10. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.
7.11. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком – две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.
7.12. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.
7.13. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.
7.14. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

8. Требования к защите проекта

8.1. Защита итогового индивидуального проекта осуществляется на смотре проектов .
8.2. Процедура защиты итогового индивидуального проекта состоит из этапов:

а). Защита итогового индивидуального проекта по заявленной теме, предъявленная в соответствии .

б). Ознакомление комиссии с отзывом руководителя проекта.

в). Ответы учащегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы проекта.

8.3. Защиту проекта осуществляет автор проекта.

8.4. В ходе защиты проекта обучающиеся должны осветить следующие вопросы:

1) обоснование выбранной темы - актуальность ее и степень разработанности;

2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;

3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;

4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;

5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

8.5. Время защиты составляет 3-5 минут.

8.6. За две недели до проведения оценки руководителям проектов выдаются специальные оценочные листы для предварительной оценки исполнения проекта учеником.

8.7. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя.

8.8.Во время устной защиты папка работы над проектом представляется членам творческой группы по реализации и оценке проектов, защита может сопровождаться электронной презентацией.

8.9. Печатная и электронная версии проекта после защиты сдаются в учебную часть школы.

8.10. Оценивание проекта осуществляется на основании оценок, поставленных руководителем проекта и членами экспертной группы.

8.11. Участники смотра распределяются по группам и номинациям в зависимости от тематики представленных работ, согласно Положению о ИИП МБОУ «Спеховская СОШ» п. Куженкино.

8.12. Печатная и электронная версии проекта после защиты сдаются в учебную часть школы.

9. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

9.1. При ***интегральном описании*** результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации (публичного представления) по каждому из четырех критериев:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2. Уровень сформированности навыков проектной деятельности может быть определен как базовый или повышенный.

Критерий	**Уровни сформированности навыков проектной деятельности**	
	Базовый	**Повышенный**
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной

	выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	деятельности. Ошибки отсутствуют
Регуля-тивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
Комму-никация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

9.3. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий); сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;
- ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не дает оснований для иного решения.

9.4. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:
1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершенный

продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный
отзыв руководителя, презентация проекта;
3) даны ответы на вопросы.

9.5. По каждому из критериев может быть набрано на более трех баллов.

Таблица 2

Критерий	**Уровни сформированности навыков проектной деятельности**	
	Базовый	**Повышенный**
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	1 балл	от 2 до 3 баллов
Знание предмета	1 балл	от 2 до 3 баллов
Регулятивные действия	1 балл	от 2 до 3 баллов
Коммуникация	1 балл	от 2 до 3 баллов
Итого:	**4 балла**	**от 8 до 12 баллов**

Достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенного уровня соответствует получению 7–9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10–12 первичных баллов (отметка «отлично»).

9.6. В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта. Проект может быть рекомендован для публикации (межрегиональная конференция исследовательских проектных работ учащихся) или участия в муниципальной научно-практической конференции.

9.7. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» или «Экзамен» в классном журнале, портфолио учащегося и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об основном общем образовании — отметка выставляется в свободную строку.

Приложение 1

Алгоритм работы над проектом

Стадия работы над проектом	Содержание работы	Деятельность обучающихся	Деятельность руководителя проекта
1. Подготовка	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения б) Подбор рабочей группы	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников
2. Планирование	а) Определение источников необходимой информации б) Определение способов сбора и анализа информации в) Определение способа представления результатов (формы проекта) г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта д) Распределение задач	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой обучающихся

3. Исследование	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.) б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта в) Выбор оптимального варианта хода проекта г) Поэтапное выполнение исследовательских задач	Поэтапно выполняют задачи проекта	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью обучающихся
4. Выводы	а) Анализ информации б) Формулирование выводов	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект	
5. **Представление (защита) проекта и оценка его результатов**	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет) б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке	

Приложение 2

Образец отзыва на проектную работу:

Рецензия

на проектную работу

Ф.И.0._____

Ученика/цы ____ класса,

МБОУ «Спеховская СОШ » п.Куженкино

на тему : «_____»

Текст отзыва

Дата **Руководитель**

Приложение 3

Образец титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Спеховская средняя общеобразовательная школа»
Бологовского района Тверской области ул. Советская 1 «в»

ПРОЕКТ

на тему «_____»

(предмет)

обучающегося(-ейся)----

__класса

ФИО обучающегося

Руководитель проекта:

учитель (предмет) ***ФИО учителя***

п. Куженкино 2018г.

Приложение 4

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.:Мысль,1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
5. .....
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. ...
8. ...
9. Полторацкий Н. Бердяев и Россия (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);

- с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Приложение 5

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:

обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
изложение поставленных в нем целей и задач;
описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).
Выступление ограничивается во времени — 3-5 минут

2. Выступление оценивается на основе критериев:

соблюдение структуры выступления;
соблюдение регламента;
умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
адекватность громкости и темпа;
адекватность языка и стиля;
уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

соответствия содержания ответов вопросам,
корректности при ответе на вопросы оппонентов;
краткости и аргументированности;
грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.